

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
MIL	केंद्रीय विद्यालय	
	Kendriya Vidyalaya	
^{मर म} सुन्द मपानुष्ठ य विद्यालय स्वगठन		
	पंजीकरण संख्या/ Regd. No.	

स./S. No.	सत्र/Session - 2019 - 20	बच्चे का फोटो
		(पासपोर्ट साइज़ का) Photograph of the
करण के लिए कक्षा /Registra	tion for class	child (Passport size)
	•	(- 335)
वेद्यार्थी का पूरा नाम (स्पष्ट शब		
Name of child in full (in Cap	pital letters)	•••••
लेंग/Sex - पुरुष/Male	स्त्री/Female तृतीय लिंग,	Third Gender
· L		[]
न्द्रम-तिथि (अंको में)/Date of	Birth (in figure) दिन/Day मास/Mont	th वर्ष/Year
is of Kira (Oran ory Duce of	Tanan (in ingulo) (iq-i) Day on (i) Mont	
	Lacobarani Lacobarani	J
शब्दों में/In words		
31.03.201 6 तक आयु/ Age as	s on 31.03.201 9 वर्ष/Year मास/!	Month दिन/Day
The second of th		
	<u> </u>	-kannand kannankanand
च्चे का रक्त समूह (Rh फैक्टर	(
Blood Group of the child (w	viin Kn factor)	
	ategory to which child belong	
eneral SC ST ामान्य अनु. जाति अनु. जनजाति	OBC EWS BPL	Diff. Abled S.G. Child अन्य रूप से सक्षम इकलौती कन्य
		السيا السيا

यदि बच्चा अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ओ.बी.सी.(अन्य पिछड़े वर्ग)/आर्थिक रूप से कमजोर/ बी.पी.एल./ विकलांग/इकलौती कन्या श्रेणी से सम्बंधित है तो कृपया संबन्धित प्रमाण-पत्र संलग्न करे।

If the child belongs to SC/ST/OBC/EWS/BPL/Disabled/S.G. Category, then, please attach relevant certificate.

क्र. स.		माता/ Mother	पिता/Father		
(i)	नाम (स्पष्ट शब्दों में)/Name (in				
	Capital letters)				
(ii)	राष्ट्रीयता/Nationality				
(iii)	व्यवसाय/Occupation				
(iv)	कार्यालय का नाम, पूरा पता व				
	दूरभाष				
	Name of Office and full				
	address and Telephone number.				
	number.				
(v)	पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष				
	(प्रमाण सहित)				
	Full residential address and				
	Tel. no. (with poof)				
(vi)	विद्यालय से दूरी (कि.मी.में)/				
	Distance from KV (in km) *				
(vii)	मूल वेतन/Basic Pay				
(viii)	स्थानांतरणों की संख्या				
(:-)	No. of Transfers **				
(ix)	माता-पिता की श्रेणी				
(x)	Category of the Parent # कर्मचारी कोड (यदि है				
	तो)Employee Code (if any)				
	(W/Employee code (ir air))				
* विद्यालय	से आवास की दूरी। दूरी के लिए माता-	पिता/अभिभावक का शपथ-पत्र मान्य है। 3	भावास प्रमाण-पत्र देना आवश्यक है		
		king from parents is acceptable for distance			
		ों की संख्या/No. of transfers during last	/ years as on 31.3.2019 of Central Govt. 3. राज्य सरकार/ State Govt		
	सरकार के स्वायत संस्थान /Autonomou		of Central Covi. 5. 1184 Attack? State Covi		
		हूँ कि उपर्युक्त प्रविष्टियाँ मेरी जानक	त्री में मन्त्र हैं।		
		••	गरा म संस्प है।		
I certify that the above entries are true to the best of my knowledge.					
		मात	ना/पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर		
			ture of Mother/Father/Guardian		
~ :		-			
ादनांक/ D	Date:	पूरा नाम/Ful	l Name		
क्र. स./S.	No.	ावती/Acknowledgement	सत्र/Session – 2019 - 20		
	संख्या/Registration No	_			
			-a +		
श्री/श्रीमतीमें प्रवेश हेतु पंजीकरण					
	भावेदन प्राप्त किया।				
		f			
daughterfor admission to class					

5. माता-पिता का विवरण/Details of Mother/ Father -

तिथि/ Date.....

प्राचार्य / Principal

केंद्रीय विद्यालय (मोहर) Kendriya Vidyalaya (Stamp)

सेवा प्रमाण-पत्र/SERVICE CERTIFICATE

(केन्द्रीय सरकार/Central Govt.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती	
कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में का	
बल/सीमा सुरक्षा बल/एन.एस.जी./एस.पी.जी./सी.आई.एस.एफ	
सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंशिक रूप से केंद्र सरक	
तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांत	
Certified that Shri/Smtis	working as regular employee in the
office/Ministry of He/She is	
Service/CRPF/BSF/NSG/SPG/CISF/Central Govt./Autonomous	Body/Public Sector Undertaking fully
financed/partially financed by Central Govt. and his/her services	-
India.	•
	कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर
	(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)
स्थान/Place	Signature of Head of the Office
दिनांक/Date	(With Name, Designation and Office Stamp)
Complete address and Telephone No. of office	
सेवा प्रमाण-पत्र/SERVICE CE	RTIFICATE
सेवा प्रमाण-पत्र/SERVICE CEI (राज्य-सरकार/State Gov	
	vt.)
(राज्य-सरकार/State Go	vt.)
(राज्य-सरकार/State Go	vt.)
प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती	vt.) ,
प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमतीकार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत राज्य में कहीं भी स्थानांतरणीय है।	vt.) है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण permanently working in the office/Ministry of
प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमतीकार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत राज्य में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt	vt.) है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण permanently working in the office/Ministry of
प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमतीकार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत राज्य में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt	vt.) है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण permanently working in the office/Ministry of
प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती	vt.) है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण permanently working in the office/Ministry of /transferable anywhere in State.
प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती	k! तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण permanently working in the office/Ministry of /transferable anywhere in State. कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर
प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती	et.) है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण permanently working in the office/Ministry of /transferable anywhere in State. कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर (नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)
प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती	है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण permanently working in the office/Ministry of /transferable anywhere in State. कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर (नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित) Signature of Head of the Office With Name, Designation and Office Stamp)
प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती	है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण permanently working in the office/Ministry of /transferable anywhere in State. कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर (नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित) Signature of Head of the Office With Name, Designation and Office Stamp)

स्थानांतरण संख्या प्रमाण-पत्र/CERTIFICATE OF NUMBER OF TRANSFERS (कार्यालय), (नाम) (रैंक/पदनाम) एतद द्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ पिछले सात साल (31.03.2019 तक) में एक स्थान से दूसरे स्थान पर मेरे (अंको व शब्दों में) स्थानांतरण हुए जिनका विवरण नीचे दिया गया है-I, _____(Name) _____(rank/ designation) of ______(office), do hereby certify that during the past 7 years (up to 31.03.2019) I have been transferred _____ times (in figures & in words) from one station to another, the details of which are given as under :-दिनांक/Date ठहरने की अवधि आदेश संख्या रैंक/पदनाम कार्यालय/ यूनिट क्र. स. स्थान Period of stay Order No. Rank/Designation Office/Unit Place तक/To S. No. से/ From 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. मैं जानता/जानती हूँ कि यदि उपरोक्त तथ्य गलत पाए गए तो मेरा बच्चा केन्द्रीय विद्यालय में प्रवेश के लिए अयोग्य हो जाएगा। I know that if the above-mentioned facts are found incorrect, my child will be disqualified for admission in Kendriya Vidyalaya. माता/पिता के हस्ताक्षर Signature of Parent प्रतिहस्ताक्षर/Countersignature मैं,_____(नाम)_____(रैंक/पदनाम)_____ (कार्यालय), एतद द्वारा प्रमाणित करता हूँ कि उपरोक्त विवरण को कार्यालय-आलेखों से जाँच लिया गया है व सही पाया गया है। _____(name)_____(rank/designation) of (unit/department) hereby certify that the particulars given in above have been authenticated by the records held in the office and found correct. कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर (नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित) स्थान/Place_____ Signature of Head of the Office दिनांक/Date _____ (With Name, Designation and Office Stamp)

टिपण्णी/Note-

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या

Complete address and Telephone No. of office

एक स्थान पर ठहरने की अवधि कम से कम छह मास होनी चाहिए। Minimum period of posting/stay at a place should be minimum six months.

सेवा-कालीन मृत्यु प्रमाण-पत्र / DIED IN HARNESS CERTIFICATE (केवल केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों के लिए/Only for Central Govt. Employees)

प्रमाणित किया जाता है कि कुमार/कुम	गरी स्वर्गीय		
	पुत्र/पुत्री हैं जो		
(कार्यालय/विभाग) में नियमित रूप से सेवारत	थे/थीं और उनका देहावसान सेवाकाल की अविध में		
दिनांकको हो गया था।			
Certified that Master/Miss	is the son/daughter of Late Sh./Smt.		
who v	vas regular employee of		
(Office/Department) and he/she died in harness (while in service) on(date).		
	कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर		
	(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)		
स्थान/Place	Signature of Head of the Office		
दिनांक/Date	(With Name, Designation and Office Stamp)		
कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या			
Complete address and Telephone No. of office			